



DIRECCIÓN DE ASISTENCIA A LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA MUNICIPAL

GUIA DE USUARIO SICOINGL
(GASTOS RECURRENTE, CONSUMO VARIABLE,
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES)

GUATEMALA, OCTUBRE DE 2018

ÍNDICE

1.	GASTO RECURRENTE VARIABLE (SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES)	1
1.1	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES:	1
1.1	Crear:	1
1.2	Detalle:	3
1.3	Aprobar:	4
1.4	Imprimir:	5

1. GASTOS RECURRENTE, CONSUMO VARIABLE (SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES)

1.1 SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES:

Esta opción permite a través del módulo de Gasto Recurrente, Consumo Variable el registro de los aportes por Subsidios y Subvenciones que los Gobiernos Locales realizan a otras entidades, según convenios suscritos.

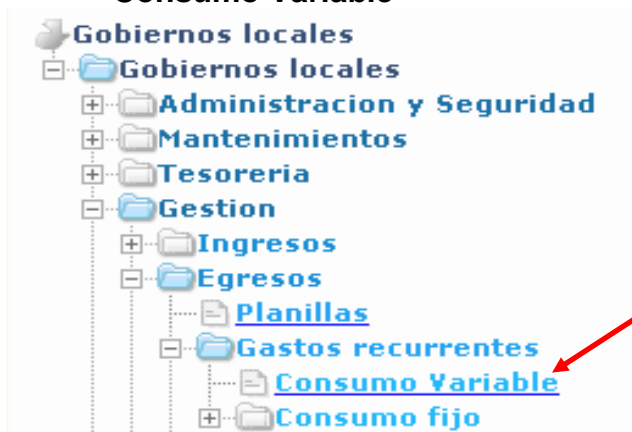
El registro de los subsidios y subvenciones es una opción que se selecciona dentro de la Gestión de Gasto Recurrente, Consumo Variable al momento de crear el expediente en la herramienta SICOINGL a través de la ruta que se detalla a continuación:

Gestión

Egresos

Gastos recurrentes

Consumo Variable



1.1 Crear:


Después de seguir la ruta anterior, el sistema desplegará la pantalla siguiente, en donde se debe dar clic a la opción “Crear”.



En la siguiente pantalla se debe ingresar los datos que a continuación se detallan:

- **NOG/NPG:** Esta opción se deshabilita al seleccionar que corresponde a un Subsidio o Subvención, por lo que no es necesario su ingreso.
- **Método de Compra:** Se cargará únicamente cuando se ingrese el NOG o NPG, según corresponda.
- **Submodalidad de Compra:** Se cargará únicamente cuando se ingrese el NOG o NPG, según corresponda.
- **Moneda:** La moneda en que se realiza la gestión.
- **Descripción:** Una breve explicación sobre la gestión que se realiza.
- **Serie Documento:** Número de serie de la factura o recibo autorizado.
- **Número Documento:** Número de la factura o recibo autorizado.
- **Monto:** Se mostrará deshabilitado
- **Fecha emisión del documento:** Fecha de la factura o documento de respaldo.
- **Monto Guatecompras:** Este monto se cargará automáticamente cuando corresponda a un NOG/NPG o se deshabilitará cuando corresponda a un Subsidio o Subvención.
- **Subsidios y Subvenciones:** Esta opción se selecciona cuando corresponda a un expediente de pago de Subsidio o Subvención, se deshabilitará cuando el gasto recurrente corresponda a un expediente con NOG/NPG.
- **Código de Entidad Receptora:** Esta opción se mostrará deshabilitada y se cargará después de ingresar el NIT del Proveedor.
- **NIT Proveedor:** NIT del Proveedor con quien se realiza la gestión.

Posterior a llenar los datos anteriores, se debe dar clic en la opción “Crear” como se muestra a continuación:

Gestión de cobro recurrente Consumo Variable	
Gasto Recurrente Variable	
Nog/Npg	
Método de Compra	NA - No Aplica
Sub-Modalidad	Seleccione una sub-modalidad de compra...
Moneda	Quetzales
Descripción	PAGO DE 50% DE SUBVENCION MUNICIPAL, CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO A JULIO DEL CICLO ESCOLAR 2018, AL INSTITUTO BASICO POR COOPERATIVA ALDEA SAN JOSE.
Serie Documento	J
Número Documento	235081
Monto	0.00
Fecha emisión del documento	18/10/2018
Monto GuateCompras	
Subsidios y Subvenciones	<input checked="" type="checkbox"/>
Código de entidad receptora	9944
Nit	47309490 - INSTITUTO DE EDUCACION BASICA POR COOPERATIVA DE ENSEÑANZA DE LA ALDEA SAN JOSE PUEBLO NUEVO JUCUP
	

Nota: Para el caso de los subsidios y subvenciones, el expediente de gastos recurrentes, consumo variable deberá incluir la selección de las opciones que se indican en el recuadro anterior.

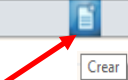
1.2 Detalle:

Automáticamente después de creada la cabecera del Gasto Recurrente, Consumo Variable, se desplegará la pantalla en la que se debe agregar la estructura presupuestaria, el sistema mostrará la disponibilidad presupuestaria, y luego se deben ingresar los siguientes datos:

- **Producto/Servicio:** Se debe ingresar una breve descripción del producto o servicio que se está gestionando.
- **Total:** El valor total de la factura o comprobante que se gestiona.


Luego de ingresar los datos anteriores, se debe dar clic en la opción “Crear”.

ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA DE GASTOS	
PROGRAMA (00)	99 99 - PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS
SUBPROGRAMA (00)	00 00 - SIN SUBPROGRAMA
PROYECTO (000)	000 000 - SIN PROYECTO
ACTIVIDAD (0000)	001 001 - FORTALECIMIENTO A LA EDUCACION BASICA DEL MUNICIPIO DE
OBRA (000)	000 000 - SIN OBRA
OBJETO DEL GASTO (0000)	431 431 - TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA
FUENTE DE FINANCIAMIENTO (00-0000-0000)	22-0101-0001 22-0101-0001 - Ingresos Ordinarios de Aporte Constitucional
CODIGO GEOGRAFICO (0000)	- MUNICIPALIDAD D
DETALLE DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO CONSEJO DE DESARROLLO (00)	00 00 - 0-SIN DETALLE
TIPO DE PRESUPUESTO (0)	
SMIP (0000)	0292 - FORTALECIMIENTO A LA EDUCACION BASICA DEL MUNICIPIO DE
CENTRO DE COSTO (0000)	0000 0000 - SIN CENTRO DE COSTO
GENERO (0000)	0000 0000 - SIN GENERO
UNIDAD EJECUTORA (00)	00 00 -
Ente receptor de transferencia	
Disponibilidad presupuestaria	52.500
Producto/servicio	PAGO DE 50% DE SUBVENCIÓN MUNICIPAL, CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO A JULIO DEL CICLO ESCOLAR 2018, AL INSTITUTO BÁSICO POR COOPERATIVA ALDEA SAN JOSE.
Total	12500.00
Fecha Transacción	18/10/2018 04:32:58 p.m.



Después de ingresar la estructura presupuestaria, se debe dar clic en la opción “Salir”.

Producto/servicio	PAGO DE 50% DE SUBVENCIÓN MUNICIPAL, CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO A JULIO DEL CICLO ESCOLAR 2018, AL INSTITUTO BÁSICO POR COOPERATIVA ALDEA SAN JOSE.
Total	12500.00
Fecha Transacción	18/10/2018 04:32:58 p.m.



El sistema muestra la estructura ingresada y el monto del expediente, luego se da clic al icono “Nivel Anterior”.

Sel	Estructura	Descripción	Total
<input type="radio"/>	99 00 0000 001 000 431 22 0 101-0001 00	PAGO DE 50% DE SUBVENCIÓN MUNICIPAL, CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO A JULIO DEL CICLO ESCOLAR 2018, AL INSTITUTO BÁSICO POR COOPERATIVA ALDEA SAN JOSE.	12,500.00
Total			12,500.00

El sistema devuelve la pantalla principal con el expediente en etapa de “Creado” además de la información relacionada a: **NOG/NPG, Monto Guatecompras, Código Entidad Receptora**, y la selección en la opción **Subsidios/Subvenciones**, como se muestra a continuación:

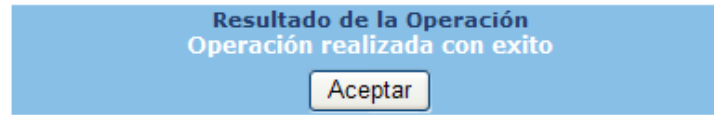
Sel	Expediente	Tipo expediente	Descripción	Precio Total	Metodo Compra	Proveedor	Fecha	Nog/Npg	Monto GuateCompras	Codigo Entidad Receptora	Subsidios/Subvenciones	Etapa
<input type="radio"/>	2619	GASTO RECURRENTE VARIABLE	PAGO DE 50% DE SUBVENCIÓN MUNICIPAL, CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO A JULIO DEL CICLO ESCOLAR 2018, AL INSTITUTO BÁSICO POR COOPERATIVA ALDEA SAN JOSE.	12,500.00	No Aplica	INSTITUTO DE EDUCACION BASICA POR COOPERATIVA DE ENSEÑANZA DE LA ALDEA SAN JOSE PUEBLO NUEVO JUCUP	18/10/2018	Sin NOG	0.00	9944	<input checked="" type="checkbox"/>	CREADO

1.3 Aprobar:

Posteriormente se debe seleccionar el expediente y dar clic en la opción “Aprobar”.

Sel	Expediente	Tipo expediente	Descripción	Precio Total	Metodo Compra	Proveedor	Fecha	Nog/Npg	Monto GuateCompras	Codigo Entidad Receptora	Subsidios/Subvenciones	Etapa
<input type="radio"/>	2619	GASTO RECURRENTE VARIABLE	PAGO DE 50% DE SUBVENCIÓN MUNICIPAL, CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO A JULIO DEL CICLO ESCOLAR 2018, AL INSTITUTO BÁSICO POR COOPERATIVA ALDEA SAN JOSE.	12,500.00	No Aplica	INSTITUTO DE EDUCACION BASICA POR COOPERATIVA DE ENSEÑANZA DE LA ALDEA SAN JOSE PUEBLO NUEVO JUCUP	18/10/2018	Sin NOG	0.00	9944	<input checked="" type="checkbox"/>	CREADO

Luego de la acción anterior, el sistema devolverá el siguiente mensaje, quedando aprobado el expediente.



1.4 Imprimir:

Luego de ingresada y revisada la información, se puede generar el reporte del expediente como sigue:

Gobiernos locales - Gestión
Egresos - Gastos recurrentes - Consumo Variable

Imprimir

Sel	Expediente	Tipo expediente	Descripcion	Precio Total	Metodo Compra	Proveedor	Fecha	Nog/Npg	Monto GuateCompras	Codigo Entidad Receptora	Subsidios/Subvenciones	Etapas
<input type="radio"/>	2619	GASTO RECURRENTE VARIABLE	PAGO DE 50% DE SUBVENCION MUNICIPAL, CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO A JULIO DEL CICLO ESCOLAR 2018, AL INSTITUTO BASICO POR COOPERATIVA ALDEA SAN JOSE.	12,500.00	No Aplica	INSTITUTO DE EDUCACION BASICA POR COOPERATIVA DE ENSEÑANZA DE LA ALDEA SAN JOSE PUEBLO NUEVO JUCUP	18/10/2018	Sin NOG	0.00	9944	<input checked="" type="checkbox"/>	CREADO

1

El sistema devuelve la siguiente pantalla en la que se debe dar clic en la opción "Continuar":

Valores de Filtrado

▼ Igual a ▼ Agregar

Valores de los parámetros

Expresado en Quetzales ▼

Formato del reporte

PDF

Excel

Forma de generación


on-line

off-line

Continuar



El sistema generará el reporte con la información relacionada al expediente de la siguiente manera:

		SIAF: SICOIN GL MUNICIPALIDAD DE DEPARTAMENTO DE: Clasificación Institucional: Dirección de Administración Financiera Integrada Municipal - DAFIM - GASTO RECURRENTE VARIABLE	Usuario: ASAENZ
No. Expediente:	2619	Fecha:	18/10/2018
LA TESORERIA MUNICIPAL PAGARA A:	INSTITUTO DE EDUCACION BASICA POR COOPERATIVA DE ENSEÑANZA C		
N I T DEL PROVEEDOR:	47309490	TELEFONO DEL PROVEEDOR:	
DIRECCION DEL PROVEEDOR:	ALDEA SAN JOSE PUEBLO NUEVO JUCUP Z.0		
LA SUMA EN QUETZALES DE:	DOCE MIL QUINIENTOS		
DESCRIPCION:	PAGO DE 50% DE SUBVENCION MUNICIPAL, CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO A JULIO DEL CICLO ESCOLAR 2018, AL INSTITUTO BASICO POR COOPERATIVA ALDEA SAN JOSE.		
ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCION DEL GASTO	TOTAL	
99 00 000 001 000 431 22-0101-0001-00	PAGO DE 50% DE SUBVENCION MUNICIPAL, CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO A JULIO DEL CICLO ESCOLAR 2018, AL INSTITUTO BASICO POR COOPERATIVA ALDEA SAN JOSE.		
XAFLEGCJD		TOTAL:	12,500.00
NOMBRE:	NOMBRE:	NOMBRE:	
FIRMA:	FIRMA:	FIRMA:	
NOMBRE:	NOMBRE:	NOMBRE:	
FIRMA:	FIRMA:	FIRMA:	

Page 1 of 1

Nota: Luego de aprobar el expediente en el módulo de Gastos Recurrentes, Consumo Variable, se debe continuar con el proceso de aprobación presupuestaria y generación del pago en tesorería, para concluir el proceso.

